



สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานธนาคารออมสิน จำกัด  
คำขอเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ

เรียน ประธานกรรมการ

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....สมาชิกเลขที่.....  
รหัสพนักงาน.....สังกัด.....  
หมายเลขโทรศัพท์.....ขอฝากเงินประเภทออมทรัพย์พิเศษ เงินโอนการส่งจ่าย

ข้าพเจ้าได้เข้าใจในระเบียบและเงื่อนไขการฝากเงินกับสหกรณ์แล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....  
(.....)  
ผู้ขอเปิดบัญชี/ตัวอย่างลายมือชื่อ  
...../...../.....

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

**หลักการและเงื่อนไขในการฝากเงิน**

1. การเปิดบัญชีเงินฝากครั้งแรก ต้องกรอกรายการในคำขอเปิดบัญชีเงินฝาก และให้ตัวอย่างลายมือชื่อไว้กับสหกรณ์
2. การเปลี่ยนแปลงลายมือชื่อ ที่อยู่ หรือเงื่อนไข ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรทันที
3. สหกรณ์จะมอบบัญชีรายชื่อผู้ฝากเงินให้ โดยผู้ฝากจะโอนเปลี่ยนมือ แก่ใครส่วนหนึ่งส่วนใดไม่ได้ และควรเก็บบัญชีรายชื่อผู้ฝากเงินไว้ในที่ปลอดภัย ถ้าชำรุดสูญหายต้องรีบแจ้งให้สหกรณ์ทราบโดยทันที
4. ทุกครั้งที่ฝากหรือถอน ผู้ฝากต้องนำบัญชีรายชื่อผู้ฝากเงินและบัตรตัวอย่างลายมือชื่อมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบอำนาจของสหกรณ์ เพื่อลงรายการฝากหรือถอนแล้วแต่กรณี
5. เช็ค ดั้วแลกเงินหรือตราสารเปลี่ยนมือ ที่ผู้ฝากได้นำมาฝากสหกรณ์ การฝากเงินจะสมบูรณ์ต่อเมื่อสหกรณ์เรียกเก็บเงินตามตราสารดังกล่าวได้แล้ว กรณีเรียกเก็บเงินไม่ได้ ผู้ฝากต้องขอรับตราสารคืน
6. ขอคคงเหลือในบัญชีรายชื่อผู้ฝากเงินที่จะถือได้ว่าถูกต้องนั้น จะต้องตรวจสอบกับบัญชีของสหกรณ์แล้วเท่านั้น และผู้ฝากจะต้องมีขอคคงเหลือไม่น้อยกว่าที่สหกรณ์กำหนด
7. สหกรณ์จะให้ตอกเบ็ชแก่ผู้ฝากในอัตราที่สหกรณ์กำหนด
8. เมื่อผู้ฝากถึงแก่กรรม ผู้จัดการมรดกหรือทายาท จะต้องนำบัญชีรายชื่อผู้ฝากและหลักฐานต่างๆ มาเพื่อพิสูจน์ต่อสหกรณ์จนเป็นที่ประจักษ์แจ้งแล้ว สหกรณ์จึงจะจ่ายคืนเงินให้